

**Protokół Nr 5/2015 z posiedzenia  
Gorzowskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego**

**Kadencja:** I

**Posiedzenie:** XI

**Data posiedzenia:** 15.09.2015r.; **godz.** 15.00-16.30

**Miejsce posiedzenia:**

**Uczestnicy posiedzenia:**

- 1) członkowie Rady - lista obecności w załączeniu;
- 2) goście – lista obecności w załączeniu.

**Planowany porządek posiedzenia:**

1. Otwarcie posiedzenia i stwierdzenie quorum.
2. Zatwierdzenie porządku posiedzenia.
3. Przywitanie i dyskusja z przedstawicielami Rady Działalności Pożytku Publicznego Województwa Lubuskiego.
4. Zapoznanie się z zasadami wynajmowania organizacjom pozarządowym lokali użytkowych Miasta.
5. Podjęcie uchwały w sprawie wzmocnienia sprawności realizacji zadań.
6. Wybory do GRDPP na II kadencję.
7. Wolne wnioski członków Rady.
8. Zakończenie posiedzenia.

**Przyjęty porządek posiedzenia:**

1. Otwarcie posiedzenia i stwierdzenie quorum.
2. Zatwierdzenie porządku posiedzenia.
3. Omówienie sprawy zaproszenia na posiedzenie Rady Działalności Pożytku Publicznego Województwa Lubuskiego.
4. Podjęcie uchwały w sprawie wzmocnienia sprawności realizacji zadań.
5. Wybory do GRDPP na II kadencję
6. Zapoznanie się z zasadami wynajmowania organizacjom pozarządowym lokali użytkowych Miasta.
7. Wolne wnioski członków Rady.
8. Zakończenie posiedzenia.

**Ad 1.** Posiedzenie otworzyła Przewodnicząca Rady - Pani Anita Łukowiak, stwierdzając wymagane quorum.

**Ad 2.** Jednogłośnie przyjęto porządek posiedzenia, zgodnie z powyższym.

**Ad 3.** Przewodnicząca Rady Pożytku - Pani Anita Łukowiak, poinformowała członków Rady, iż przedstawiciele Rady Działalności Pożytku Publicznego Województwa Lubuskiego nie skorzystali po raz kolejny z zaproszenia i nie będą obecni

na posiedzeniu. Pani Monika Józwa dodała, iż Rada Województwa Lubuskiego zapraszana była dwukrotnie (na posiedzenie w czerwcu i na posiedzenie we wrześniu). Udział w posiedzeniu wrześniowym trzech przedstawicieli Rady Województwa Lubuskiego został potwierdzony e-mailowo w dniu 20 sierpnia br. W dniu 10 września br. Pani Monika Józwa skontaktowała się telefonicznie z pracownikiem Urzędu Marszałkowskiego w Zielonej Górze, zajmującym się obsługą Rady Województwa Lubuskiego, aby ostatecznie potwierdzić udział wskazanych osób w posiedzeniu Gorzowskiej Rady. W trakcie rozmowy telefonicznej usłyszała, iż z uwagi na inne zobowiązania zawodowe, nikt z członków Rady Województwa Lubuskiego nie weźmie udziału w posiedzeniu Gorzowskiej Rady.

Pani Monika Józwa poprosiła członków Rady, aby wypowiedzieli się, czy ich zdaniem należy podejmować kolejne próby zaproszenia Rady Województwa Lubuskiego na posiedzenie Gorzowskiej Rady. Zgodnie ustalono, aby nie podejmować kolejnych prób w tym zakresie. Informacja o terminach i miejscach kolejnych posiedzeniach Gorzowskiej Rady jest zawsze upubliczniana, więc jeśli Rada Województwa Lubuskiego będzie zainteresowana udziałem w posiedzeniu, sama powinna nawiązać kontakt.

**Ad 4.** Pani Anita Łukowiak przypomniała, iż w ramach projektu „Rady Pożytku do STANDARDowego Użytku” opracowane zostały „Standardy Rad Pożytku Publicznego”. W ich oparciu Gorzowska Rada Działalności Pożytku Publicznego wypracowała propozycje zmian, służące wzmocnieniu funkcjonowania Rady. Zostały one szczegółowo sformułowane w projekcie uchwały Gorzowskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego (załącznik nr 1 do niniejszego protokołu).

Jednocześnie Przewodnicząca Rady poinformowała, iż został wydany podręcznik „Standardy Rad Pożytku Publicznego”, który jest do dyspozycji członków u Sekretarza Rady – Pani Moniki Józwy (w Biurze Konsultacji Społecznych i Rewitalizacji). Podkreśliła przy tym, iż podręcznik trafił do Gorzowskiej Rady, dopiero po jej telefonicznej interwencji u jednego z koordynatorów projektu. W wysyłce podręczników do różnych gmin Gorzów został pominięty. Pani Monika Józwa wyraziła opinię, iż takie podręczniki powinny w pierwszej kolejności być wysyłane do rad pożytku, które uczestniczyły w ich opracowywaniu. Przewodnicząca Gorzowskiej Rady – Pani Anita Łukowiak, była osobą bardzo zaangażowaną w projekt „Rady Pożytku do STANDARDowego Użytku” i jest to przykre, że musiała upominać się o finalny produkt swojej pracy.

Następnie Przewodnicząca Rady Pożytku – Anita Łukowiak, omówiła propozycje wypracowanych zmian i sposobów ich wdrażania wypracowanych przez Gorzowską Radę (załącznik nr 1 do niniejszego protokołu). Dłuższą dyskusję wywołało zaplanowane w ramach zmian działanie, polegające na utworzeniu „bazy ekspertów i materiałów”. Pani Monika Józwa przypomniała, iż mimo kilkukrotnie skierowanej prośby do organizacji pozarządowych o zgłaszanie osób i zasobów materialnych do tworzonej „bazy ekspertów i materiałów”, z której mogłyby korzystać nieodpłatnie organizacje pozarządowe, dotychczas wpłynęło tylko jedno zgłoszenie w tym zakresie – od Caritas Diecezji Zielonogórsko – Gorzowskiej.

Pan Michał Szmytkowski wyraził opinię, iż problemem może być komunikacja, że informacja być może nie trafiła do zainteresowanych organizacji. Pani Monika Józwa powiedziała, iż wykorzystano stałe kanały komunikacji z gorzowskimi organizacjami, które dotychczas zawsze się sprawdzały. Informacja była kilkukrotnie wysyłana do organizacji e-mailowo, pojawiła się w newsletterze dla NGO, jest również zamieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej. Pan Michał Szmytkowski zaproponował, aby wykorzystać jeszcze media

społecznościowe. Ustalono, że informacja na temat „bazy ekspertów i materiałów” opublikowana zostanie dodatkowo na miejskich facebookach „Gorzów Przystań” i „Przystań na konsultacje”. Pani Monika Józwa zaproponowała ponadto, aby Przewodnicząca Rady zaprosiła organizacje do zgłaszania osób i materiałów do powstającej bazy podczas zaplanowanego na dzień 6 października br. o godz. 16.00 spotkania konsultacyjnego z NGO-sami, co spotkało się z akceptacją pozostałych członków Rady.

Przewodnicząca Rady Pożytku – Pani Anita Łukowiak, zarządziła głosowanie dotyczące przyjęcia uchwały w sprawie wzmocnienia sprawności realizacji zadań. Obecni członkowie Rady Pożytku (7 osób) jednogłośnie przyjęli ww. uchwałę (7 - „za”, 0 - „przeciw”, 0 - „wstrzymujących się”).

**Ad 5.** Pani Monika Józwa poinformowała, iż do Rady Pożytku na kolejną kadencję wpłynęło 14 formularzy zgłoszeniowych, w tym trzy z organizacji działających w sferze kultury, pozostałych 11 formularzy jest od organizacji społecznych. Nie wpłynęła ani jedna kandydatura z organizacji sportowych. Pan Piotr Guszpit powiedział, że jest mu przykro, iż kluby sportowe nie angażują się w tego rodzaju działalność. Pani Józwa poinformowała, iż w najbliższym czasie odbędzie się głosowanie na zgłoszonych kandydatów. Każda z głosujących organizacji będzie mogła zagłosować na nie więcej niż sześciu kandydatów. Tyle też osób ze strony organizacji wejdzie do składu Rady na drugą kadencję.

**Ad 6.** Przewodnicząca Rady Pożytku – Pani Anita Łukowiak, oddała głos zaproszonej na posiedzenie Pani Barbarze Napiórkowskiej – dyrektor Wydziału Gospodarki Nieruchomościami i Majątku. Pani Napiórkowska powiedziała o zasadach wyjmowania lokali użytkowych z zasobów Miasta organizacjom pozarządowym. Są one zwolnione z przetargowego wynajmowania lokali. Muszą jedynie wykazać się już jakąś działalnością. Wniosek organizacji mających status OPP przedstawiany jest na Komisji Gospodarki i Rozwoju przez Wydział Gospodarki Nieruchomościami i Majątku. Organizacje, które nie mają statusu OPP muszą iść indywidualnie po zgodę do Rady Miasta. Wnioski przedstawiane radnym są wcześniej opiniowane przez Wydział Spraw Obywatelskich i wydział merytoryczny, zajmujący się zakresem, w ramach którego działa organizacja. Wysokość czynszów określa Prezydent Miasta. Obecnie najniższa stawka to 1 zł/m<sup>2</sup> netto, z zastrzeżeniem, iż organizacje, które przed wejściem w życie nowego cennika miały niższą stawkę, nadal ją mają. Oferta lokali to obszary starej zabudowy w Centrum miasta. Problemem jest to, iż organizacje często oszczędzają na ogrzewaniu, co powoduje wilgoć użyczonych pomieszczeń.

Pan Michał Szmytkowski zapytał, czy taka oferta dotyczy również związków zawodowych i partii politycznych. Pani Napiórkowska potwierdziła, że w przypadku związków zawodowych i partii politycznych obowiązują te same zasady.

Pan Piotr Guszpit zapytał, czy dochodzi do sytuacji, gdy trzeba eksmitować organizację. Pani Napiórkowska odpowiedziała, iż Wydział Gospodarki Nieruchomościami i Majątku otrzymuje informacje tylko o wolnych lokalach. Sprawami ewentualnych eksmisji zajmuje się Zakład Gospodarki Nieruchomościami.

Posiedzenie opuściła Pani Urszula Niemirowska.

Pani Anita Łukowiak zapytała, czy Rada Pożytku mogłaby dostać wykaz dostępnych lokali. Pani Napiórkowska zadeklarowała przygotowanie takiego wykazu.

Pan Michał Szmytkowski zapytał, jak wygląda finansowanie remontów użyczonych lokali. Pani Napiórkowska wyjaśniła, iż koszty drobnych remontów, odświeżania pomieszczeń ponoszą organizacje. Natomiast w przypadku remontów

trwałych, podnoszących wartość lokali, należy podpisać umowę z ADM, w której określony zostanie szczegółowy zakres remontu. Po jego dokonaniu pomniejsza się czynsz najemcy. Obowiązki najemcy określone są w Kodeksie cywilnym.

Pani Anita Łukowiak zapytała, jak wygląda sprawa z budynkiem Lubuskiego Centrum Wolontariatu. Pani Napiórkowska wyjaśniła, iż 9 lat temu na wniosek radych i działaczy społecznych Miasto sprzedało ten budynek z 99% bonifikatą. Zgodnie z podpisaną umową, w ciągu 10 lat Miasto może żądać zwrotu udzielonej bonifikaty, jeśli Lubuskie Centrum Wolontariatu zmieni przeznaczenie budynku. Po 5 latach Miasto od sprzedaży budynku, Miasto zaczęło się uważanie przyglądać działalności Centrum. Pojawiało się wiele sygnałów, iż organizacja nie prowadzi działalności, na którą otrzymała nieruchomości. W związku z powyższym Miasto wystąpiło do sądu z żądaniem zwrotu bonifikaty. Sprawę przegrało. Podczas rozprawy Lubuskie Centrum Wolontariatu reprezentowało wielu wolontariuszy, którzy zeznali na jego korzyść.

Pani Anita Łukowiak podziękowała Pani Napiórkowskiej za udział w posiedzeniu.

**Ad 7.** Pani Monika Józwa poprosiła o ustalenie terminu i miejsca kolejnego posiedzenia w pierwszej połowie października. Ustalono, iż kolejne posiedzenie odbędzie się 13 października o godz. 15.00. Przewodnicząca Rady – Pani Anita Łukowiak zaproponowała wstępnie (informacja będzie jeszcze potwierdzana), aby zorganizować je w siedzibie Caritas.

**Ad 8.** Przewodnicząca Rady zakończyła posiedzenie.

Protokołowała: Monika Józwa

**Przyjęcie protokołu w dniu:** 30.09.2015r.

Przewodnicząca GRDPP

Anita Łukowiak

Anita Łukowiak

projekt

**Uchwała Nr 04/II/2015**  
**Gorzowskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego**  
z dnia ..... 2015r.

**w sprawie wzmocnienia sprawności i realizacji zadań**

Na podstawie § 8 ust. 9 uchwały Nr LIV/606/2013 Rady Miasta Gorzowa Wlkp. z dnia 28 sierpnia 2013r. w sprawie uchwalenia trybu powoływania członków oraz organizacji i trybu działania Gorzowskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego (Dz. Urz. Woj. Lubuskiego z 2013r., poz. 1953), zmienionej uchwałą Nr XIII/12/2015 Rady Miasta Gorzowa Wlkp. z dnia 24 czerwca 2015r. (Dz. Urz. Woj. Lubuskiego z 2015r., poz. 1238), uchwała, co następuje:

§1

1. Gorzowska Rada Działalności Pożytku Publicznego uznala, że w celu wzmocnienia sprawności realizowanych przez nią zadań, należy wzmocnić funkcjonowanie Rady.

2. Za merytoryczną podstawę prac w przedmiotowym zakresie Rada przyjmuje ekspertyzę pt. „Standardy Rad Działalności Pożytku Publicznego”, stanowiącą rezultat projektu „Rady Pożytku do STANDARDowego Użytku”, sfinansowanego w ramach konkursu „Wdrożenie standardów współpracy jednostek samorządu terytorialnego z organizacjami pozarządowymi” ogłoszonego przez Ministra Pracy i Polityki Społecznej.

3. Gorzowska Rada Działalności Pożytku Publicznego, po zapoznaniu się z ekspertyzą pt. „Standardy Rad Działalności Pożytku Publicznego”, wypracowała propozycje zmian, które stanowią załącznik do niniejszej Uchwały.

§2

Wykonanie Uchwały powierza się Przewodniczącej Gorzowskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego.

§3

Uchwała wchodzi w życie z chwilą podjęcia.

Przewodnicząca GRDPP

Anita Lukowiak

Załącznik nr 1  
do uchwały Nr 04/II/2015  
Gorzowskiej Rady Działalności  
Pożytku Publicznego z dnia ..... 2015r.

Analiza ekspertyzy pn. **Standardy Rad Działalności Pożytku Publicznego** wykażala do wdrożenia przez Gorzowską Radę Działalności Pożytku Publicznego następujące zmiany:

Lp.	Rodzaj standardu	Standard	Planowane działania GRDPP w zakresie wdrożenia standardu	Uwagi
1.	Standard komunikacji	rada prowadzi bazę ekspertów gotowych wesprzeć jej prace – na stronie/zakładce informacja o możliwości dopisania się do takiej bazy, informacja wśród organizacji pozarządowych	„bazy ekspertów i materiałów” opublikowanej w zakładce Rady Pożytku Publicznego na stronie internetowej Miasta	w celu utworzenia bazy ekspertów w maju 2015r. GRDPP zwróciła się z zapytaniem do gorzowskich organizacji pozarządowych, czy chcą zaoferować nieodpłatnie swoje usługi w jakiejś dziedzinie (np. poradnictwo, uzyczenie sprzętu, pomieszczeń, itp.) innym organizacjom;
2.	Standard monitoringu i ewaluacji	wykorzystanie zasobów materialnych, w tym lokalowych, przez ngo		zgodzenie (stan na 28.08.2015r.) – Caritas Diecezji Zielonogorsko – Gorzowskiej Zgłosił do bazy: 5 sztalug, 5 ram i tablicę flipchart
3.	Standard funkcjonowania rad działalności pożytku publicznego	współpraca z radami innego szczebia – gminnego, powiatowego, wojewódzkiego oraz ogólnopolską, np. informowanie, zbieranie opinii itp.	naviazanie kontaktu z Radą Działalności Pożytku Publicznego Województwa Lubuskiego	GRDPP zaprosiła na swoje posiedzenie (15.09.2015r.) Radę Działalności Pożytku Publicznego Województwa Lubuskiego
4.	Standard tworzenia rady działalności pożytku publicznego	m.in. 5 rekomendacji od organizacji pozarządowych dla kandydata na członka rady działalności pożytku publicznego	wprowadzenie obowiązku załączania przez kandydata do GRDPP minimum 3 rekomendacji od organizacji pozarządowych, z wyłączeniem organizacji kandydata (biorąc pod uwagę wielkość miasta Gorzowa GRDPP uznala, iż wystarczą 3 rekomendacje)	uchwała zmieniająca Radę Miasta Gorzowa Wlkp. z dnia 24 czerwca 2015r. w sprawie uchwalenia trybu powoływania członków oraz organizacji i trybu działania Gorzowskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego wprowadziła obowiązek załączania przez kandydatów do GRDPP minimum 3 rekomendacji od organizacji pozarządowych

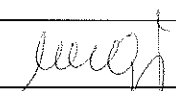
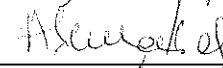
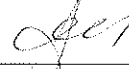
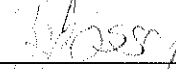

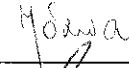

Załącznik nr 1  
do protokołu

**Lista obecności na posiedzeniu  
Gorzowskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego**

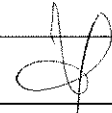
**Kadencja: I**

**Posiedzenie: XI**

**Data posiedzenia: 15.09.2015r.**

Lp.	Imię i nazwisko	Podpis
1.	Magdalena Bartoszewicz	
2.	Marzanna Chylicka	
3.	Maria Głatka	
4.	Anita Łukowiak	
5.	Urszula Niemirowska	
6.	Maria Rossa	
7.	Patryk Broszko	
8.	Michał Szmytkowski	
9.	Monika Józwa	
10.	Piotr Guszpit	

Goście:

Lp.	Imię i nazwisko	Reprezentowany podmiot, kontakt	Podpis
1.	Barbara Napieralska	UM MG	
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			