

Gorzów Wlkp., 21.04.2015r.

**Protokół Nr 3/2015 z posiedzenia
Gorzowskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego**

Kadencja: I

Posiedzenie: IX

Data posiedzenia: 21.04.2015r.; **godz.** 15.15 – 17.00

Miejsce posiedzenia: Parafia Św. Józefa w Gorzowie Wlkp., ul. Bracka 7.

Uczestnicy posiedzenia:

- 1) członkowie Rady - lista obecności w załączeniu;
- 2) goście – lista obecności w załączeniu.

Porządek posiedzenia:

1. Otwarcie posiedzenia i stwierdzenie quorum.
2. Zatwierdzenie porządku posiedzenia.
3. Prezentacja i zaopiniowanie aplikacji internetowej „Generator eNGO z funkcją kalkulatora korzyści społeczno – ekonomicznych” (projekt Stowarzyszenia Wspierania Inicjatyw Gospodarczych DELTA PARTNER).
4. Standardy rad działalności pożytku publicznego:
 - 1) standard komunikacji rad - wdrażanie standardu, podsumowanie;
 - 2) standard powoływania rad - analiza bieżącego funkcjonowania w porównaniu z wdrażanymi standardami;
 - 3) standard funkcjonowania rad - analiza bieżącego funkcjonowania w porównaniu z wdrażanymi standardami.
5. Podsumowanie szkolenia dla organizacji pozarządowych „Pisanie wniosków o dotację” z dnia 25 i 26 marca 2015r.
6. Podsumowanie współpracy Miasta z organizacjami pozarządowymi w 2014r. (zapoznanie się ze sprawozdaniem z realizacji Programu Współpracy Miasta z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami za 2014r.).
7. Wolne wnioski członków Rady.
8. Zakończenie posiedzenia.

Ad 1. Posiedzenie otworzyła Przewodnicząca Rady - Pani Anita Łukowiak, stwierdzając wymagane quorum. Jednocześnie Pani Łukowiak poinformowała obecnych, iż:

- Pani Marzenna Chylicka usprawiedliwiła swoją nieobecność na posiedzeniu;
- Pan Michał Rajkowski (członek Rady z ramienia Prezydenta Miasta) nie jest już pracownikiem Urzędu w związku z powyższym Przewodnicząca Rady zwróci się pisemnie do Prezydenta Miasta o wskazanie nowego członka Rady Pożytku, który będzie reprezentował Prezydenta.

Ad 2. Przyjęto porządek posiedzenia, zgodnie z powyższym.

Ad 3. Pani Karolina Antczak – Gnutek – pracownik Wydziału Spraw Społecznych – zaprezentowała aplikację internetową „Generator eNGO z funkcją kalkulatora korzyści społeczno – ekonomicznych” stworzoną przez Stowarzyszenie Wspierania Inicjatyw Gospodarczych DELTA PARTNER. Miasto otrzymało ofertę od ww. organizacji przystąpienia do projektu „Generator eNGO”, dzięki któremu oferty składane przez organizacje pozarządowe w otwartych konkursach ofert będą składane nie tylko w wersji papierowej (jak dotychczas), ale również elektronicznej.

Aplikacja umożliwia składanie ofert na realizację zadania publicznego w formie elektronicznej. Jej wykorzystanie ma na celu automatyzację procesu zlecenia zadań publicznych, w tym ułatwienie wypełniania i składania ofert przez organizacje pozarządowe oraz eliminację błędów formalnych w ofercie. Użytkownicy aplikacji (samorząd i organizacje pozarządowe) muszą zalogować się do systemu, w którym dostępnych jest kilka paneli, w tym panel „konkursy”. Po zakończonej procedurze wyboru ofert w otwartym konkursie ofert jest możliwość automatycznego wygenerowania umowy. Jeśli oferta zostanie wybrana do realizacji i podpisana zostanie umowa system udostępnia też opcję „sprawozdania”, dzięki której użytkownicy będą mogli składać elektronicznie sprawozdania z realizacji wybranego zadania.

Aplikacja zawiera również kalkulator eNGO, który umożliwia samorządom i organizacjom pozarządowym obliczenie, ile zyskuje lub traci instytucja, która zleca organizacji pozarządowej wykonanie zadania publicznego. Więcej informacji na temat projektu DELTA PARTNER – załącznik nr 1 do niniejszego protokołu.

Pani Antczak – Gnutek poinformowała również, iż do projektu Stowarzyszenia DELTA PARTNER przystąpiło dotychczas 20 samorządów. W trakcie trwania projektu korzystanie z aplikacji jest bezpłatne. Po zakończeniu projektu koszt korzystania z narzędzia to około 300 zł miesięcznie. Jest to projekt innowacyjny i warto przetestować jego funkcjonalność. W przyszłości ustawa o pożytku może wprowadzić obligatoryjny obowiązek przeprowadzania konkursu ofert w formie elektronicznej.

Pani Antczak – Gnutek poprosiła o zaopiniowanie przez Radę Pożytku sprawy wdrożenia przez Miasto Gorzów aplikacji „Generator eNGO”. Przewodnicząca Rady – Pani Anita Łukowiak zarządziła w tej sprawie głosowanie.

Wynik głosowania – opinia pozytywna: 7 głosów „za”, 0 głosów „wstrzymujących się”, 0 głosów „przeciw”.

Ad. 4 Zgodnie z Uchwałą nr 03/II/2015 Gorzowskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego z dnia 03 marca 2015r. w sprawie przyjęcia standardów działania, członkowie rady szczegółowo przeanalizowali trzy standardy (standard komunikacji rad, standard powoływania rad, standard funkcjonowania rad), określone w dokumencie „Standardy Rad Działalności Pożytku Publicznego”, opracowane w ramach projektu „Rady Pożytku do STANDARowego Użytku”. Omówione zostało, jakie standardy już zostały spełnione, a jakie wymagają podjęcia jeszcze określonych działań.

Podsumowanie:

1. Standard komunikacji:

- a) spełnione standardy: zakładka Rady Pożytku na stronie Miasta, w tym: informacje o zadaniach Rady, skład Rady, kontakt z Radą, dokumenty Rady (uchwały, protokoły z listami obecności), regulamin i plan pracy Rady, uchwały Rady Miasta dotyczące działalności Rady Pożytku;
- b) niespełniony standard: „Rada prowadzi bazę eksperckich organizacji i ekspertów gotowych wesprzeć jej pracę”.

Wniosek: Ustalono, że Rada zwróci się pisemnie z zapytaniem do gorzowskich organizacji pozarządowych, czy chcą zaoferować swoje usługi w jakiejś dziedzinie (np. poradnictwo, pomoc w pisaniu wniosków) innym organizacjom, po czym stworzona zostanie „baza ekspertów”, opublikowana w zakładce Rady Pożytku.

2. Standard funkcjonowania rad:

- a) spełnione standardy: opiniowanie projektów dokumentów; konsultowanie programu współpracy; wyrażanie opinii w sprawach dotyczących zadań publicznych; wyrażanie opinii nt. realizacji programu współpracy; współpraca z radami innego szczebla (*uwaga: z GRDPP nie nawiązała dotychczas kontaktu Wojewódzka Rada Działalności Pożytku Publicznego*); podejmowanie decyzji poprzez głosowanie; zapisywanie wyników głosowań wraz z opiniami członków w protokołach; przedkładanie stanowisk, opinii przedstawicielom samorządu;
- b) dotychczas nie było potrzeby spełnienia następujących standardów: udzielanie wskazówek nt. możliwych kierunków rozwiązywania sporu i wyrażanie opinii w temacie sporu; monitorowanie pracy komisji otwartych konkursów ofert, w tym wyboru członków komisji konkursowych.

Wniosek: Ustalono, iż GRDPP zaprosi na swoje posiedzenie Wojewódzką Radę Działalności Pożytku Publicznego.

3. Standard powoływania rad:

- a) spełnione standardy: Rada działa w oparciu o przyjęty roczny plan pracy i regulamin; regulamin jest zgodny z aktami nadrzędnymi i zawiera wszystkie niezbędne elementy określone w standardach.

Przewodnicząca Rady poinformowała, iż w tym roku odbędą się wybory nowej Rady Pożytku (kadencja obecnej Rady kończy się 31 grudnia 2015r.). Rada Pożytku włączy się w przygotowanie zasad wyłaniania Rady na kolejną kadencję.

4. Standard ewaluacji i monitoringu

- a) niespełniony standard: „Wykorzystanie zasobów materialnych”.

Wniosek: Ustalono, że GRDPP zwróci się pisemnie z zapytaniem do gorzowskich organizacji pozarządowych, czy chcą zaoferować innym organizacjom nieodpłatnie na zasadzie użyczenia posiadane zasoby materialne typu tablica flipczart, sztalugi, pomieszczenia itp., po czym stworzona zostanie „baza zasobów”, opublikowana w zakładce Rady Pożytku.

Ad 5. Przewodnicząca Rady – Pani Anita Łukowiak, poinformowała, iż w dniach 25-26 marca br. z inicjatywy Rady Pożytku odbyło się szkolenie dla chętnych organizacji z pisania wniosków o dotację. Szkolenie przeprowadziła Iwona Filon – Król – dyrektor ds. społecznych i zarządzania Stowarzyszenia im. Brata Krystyna w Gorzowie Wlkp. Przewodnicząca podkreśliła, że frekwencja nie jest zadowalająca. Nie wszystkie organizacje, które mają trudności z wnioskowaniem o dotację ze środków Miasta, przyszły na szkolenie, mimo wcześniejszego wyrażenia chęci podniesienia kompetencji w tym zakresie. W szkoleniu kierowanym do organizacji sportowych wzięło udział 7 osób, natomiast w szkoleniu kierowanym do organizacji działających na rzecz kultury i w zakresie pomocy społecznej wzięło udział 13 osób. Podczas szkolenia organizacje zgłosiły swoje uwagi/żale, które zostaną spisane i przedłożone Radzie Pożytku.

Pani Karolina Antczak – Gnutek poinformowała, że Wydział Audytu Urzędu Miasta również organizuje szkolenie dla gorzowskich organizacji, które odbędzie się w czwartek (23.04) lub w piątek (24.04) o godz. 15.30.

Ad 6. Pani Monika Józwa poinformowała członków Rady, iż wysłała wszystkim na maila kompleksowe sprawozdanie z wykonania Programu Współpracy Miasta Gorzowa Wlkp. z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami za rok 2014 (ponad 100 stron). W oparciu o sporządzone sprawozdanie omówiła na posiedzeniu Rady najważniejsze działania, jakie podjęło Miasto w ramach współpracy z organizacjami pozarządowymi w 2014r., zgodnie z informacją stanowiącą załącznik nr 2 do niniejszego protokołu.

Ad. 7. Członkowie Rady ustalili, iż następne posiedzenie Rady odbędzie się w czerwcu w siedzibie Urzędu Miasta. Zaproszona zostanie na nie Wojewódzka Rada Działalności Pożytku Publicznego.

Ad 8. Przewodnicząca Rady zakończyła posiedzenie.

Protokołowała: Monika Józwa

Przyjęcie protokołu w dniu:^{30.04.2015r.}


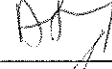
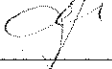
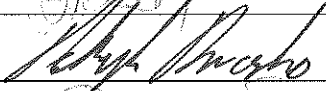
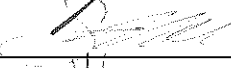
Przewodnicząca GRDPP
Anita Łukowiak
Anita Łukowiak

**Lista obecności na posiedzeniu
Gorzowskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego**

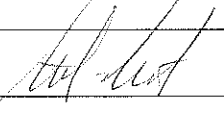
Kadencja: I

Posiedzenie: IX

Data posiedzenia: 21.04.2015r.

Lp.	Imię i nazwisko	Podpis
1.	Magdalena Bartoszewicz	
2.	Marzanna Chylicka	
3.	Maria Głatka	
4.	Anita Łukowiak	
5.	Urszula Niemirowska	
6.	Maria Rossa	
7.	Patryk Broszko	
8.	Michał Szmytkowski	
9.	Monika Józwa	
10.	Michał Rajkowski	

Goście:

Lp.	Imię i nazwisko	Reprezentowany podmiot, kontakt	Podpis
1.	KAROLINA ARTICZAK-GWIŻDA	UM HSS	
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			

